



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"E. DONADONI" DI SARNICO
Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446
Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160
E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icdonadonisarnico.edu.it

Sarnico, 16/02/2021

Albo Pretorio online
Sito web
Atti

Oggetto: DETERMINA AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA FORNITURA NOLEGGIO NOTEBOOK

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici –

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-131 – Titolo Supporto al diritto allo studio 2020-2021. CUP E81D20000030006 - CIG: Z2930707EC

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il D. Lgs 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici";

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento sull’attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall’art. 45 comma 2 lett. a) del D.L. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 26/02/2019, in particolare l’art. 4 che prevede “Per importi di spesa compresi tra € 10.000,00 e €39.999,99, IVA

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA

esclusa - nei casi in cui non faccia ricorso a una Convenzione Consip Spa - il Dirigente scolastico procede, qualora lo ritenga necessario, all'acquisizione di tre preventivi da parte di altrettanti operatori economici";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018. Avviso pubblico “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici”. Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Vista la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/28314 del 10 settembre 2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). *Autorizzazione progetto.*

VISTO il decreto prot. n.4756 del 22/10/2020 avente oggetto: Decreto di assunzione in bilancio in variazione al Programma Annuale esercizio finanziario 2020 Progetto PON “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado”;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 87 del CDI del 09/02/2021;

VISTA la determina dirigenziale prot. n.5342 del 10/11/2020 avente oggetto: Determina avvio progetto PON “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado”;

RILEVATA la necessità di procedere all'acquisizione in locazione di notebook per supporto studenti;

CONSIDERATO che le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire (prot. 562/f10 del 01/02/2021);

VISTA la determina a contrarre prot. n.563 del 01/02/2021;

VISTO che in data 01/02/2021 è stata pubblicata RDO n. 2738067 sul MEPA;

PRESO ATTO che il giorno 12/02/2021 alle ore 12.00 si è chiusa la gara per la presentazione delle offerte in risposta alla RDO n. 2738067 del 01/02/2021;

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA

Considerato che entro il termine di scadenza fissato nella RdO MEPA n. 2738067 sono pervenute n. 3 offerte dalle ditte di seguito indicate

DITTA
TECNOFFICE S.R.L di Darfo Boario Terme (BS) – p.iva 02855790982
MEDIA DIRECT S.R.L. di Bassano del Grappa (VI) – p.iva 02409740244
SOLUZIONE INFORMATICA S.R.L. di Pozzolo (VA) – p.iva 01511090126

Visti il Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute e la graduatoria stilata dal MePA dalla quale risulta migliore offerente la ditta TENOFFICE SRL di Darfo Boario Terme (BS) p.iva 02855790982

DECRETA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

L'aggiudicazione definitiva della gara indetta su MEPA con RdO n. 2738067, avendo offerto il prezzo più basso per la fornitura del progetto, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici –

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-131 – Titolo Supporto al diritto allo studio 2020-2021. CUP E81D20000030006 - CIG: Z2930707EC alla ditta TECNOFFICE S.R.L di Darfo Boario Terme (BS) – p.iva 02855790982 per il prezzo complessivo offerto di € 11.201,00 IVA esclusa (euro undicimiladuecentouno/00);

Avverso l'aggiudicazione definitiva può essere proposto ricorso giurisdizionale nei termini di legge.

Art.3 - Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 20 gg. lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario.

Art.47 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicoletta Vitali.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Carmelino Lo Conte Direttore SGA dell'Istituto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto: www.icdonadonisarnico.edu.it sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica

Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA