



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"E. DONADONI" DI SARNICO

Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446  
Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160  
E-mail: [bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it) - E-mail PEC: [bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it)

Sarnico, 12/11/2020

Albo Pretorio online  
Sito web  
Atti

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici - **Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-131 – Titolo Supporto al diritto allo studio 2020-2021.**

**CUP E81D20000030006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l’avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018. Avviso pubblico “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici”. Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
- Vista** la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/28314 del 10 settembre 2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). *Autorizzazione progetto.*
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e [ss.mm.ii.](http://ss.mm.ii.);
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Vista** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti i** Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il Dlgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture” che rappresenta l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; **Visto** il proprio decreto Prot. 4611 del 16.09.2020 n° 985 del 16.09.2020 di assunzione in bilancio del finanziamento;

**Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA**

**Considerato** che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione appaltante; **Ritenuto** necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura del progetto in questione, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

**RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

#### **DETERMINA**

di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione degli interventi relativi al progetto indicato nella tabella sottostante, di cui all'avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 avente ad oggetto: «Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Smart Class - Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"»:

#### **DECRETA**

##### **Art. 1 Incarico**

Di assumere l'incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. n° 31 del Dlgs. 50/2016 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 per la realizzazione del seguente progetto:

**10.2.2A-FSEPON-LO-2020-131 CUP: E81D2000030006 Titolo progetto: "Supporto al diritto allo studio 2020-2021"**

**Importo totale autorizzato € 18.588,23**

##### **Art. 2 Durata**

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

##### **Art. 3 Incarico**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali.

La Dirigente Scolastica

Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice Amministrazione Digitale e normativa  
connessa)

**Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA**